

SwissFoundations - la voix des fondations donatrices suisses

Créée en 2001 à l'initiative de onze fondations, SwissFoundations regroupe les fondations donatrices suisses d'utilité publique et leur donne une voix forte et indépendante. Réseau actif et voué à l'innovation, SwissFoundations promeut le partage d'expériences, la transparence et le professionnalisme dans le secteur suisse des fondations d'utilité publique. L'association accueille les fondations grandes ou petites, qui œuvrent dans un cadre régional ou international et qui sont domiciliées en Suisse ou au Liechtenstein.

Afin de renforcer notre équipe, nous cherchons pour le bureau de Genève:
un(e) project manager – members & community 80%, h/f

Entrée en fonction dès que possible ou à convenir

Cette fonction polyvalente et exigeante offre des responsabilités passionnantes dans les domaines de l'animation d'un réseau philanthropique, de la gestion de projets, de l'organisation de rencontres pour les fondations membres et des relations avec les partenaires de l'association.

L'entregent, l'autonomie et une forte orientation vers le service sont des conditions importantes pour ce poste, qui comprend les **tâches principales** suivantes :

Gestion des membres et animation de la communauté

- Organisation et coordination logistique des rencontres pour les membres, notamment des Cercles de travail, en étroite collaboration avec le bureau de Zurich
- Communication avec les membres et les partenaires et réponse aux demandes externes
- Collaboration active à l'intégration de nouveaux membres, suivi et coordination des processus liés
- Gestion des membres et des contacts de l'association (mise à jour de la base de données)
- Soutien lors de l'acquisition de moyens financiers pour les projets spéciaux de l'association

Travail de fond pour le renforcement de l'activité de SwissFoundations et du secteur philanthropique

- Recherche et rédaction d'articles et de présentations en lien avec le secteur des fondations
- Analyses et synthèses (par exemple de rapports annuels et de publications) en lien avec les projets / les activités des membres et des principaux acteurs du secteur
- Participation active à l'élaboration du programme et à l'organisation logistique d'événements régionaux et nationaux (Forum des fondations, Tables rondes philanthropie, Symposium des fondations, etc.)

Communication francophone

- Gestion de la communication francophone (site internet et médias sociaux)
- Participation à la mise en œuvre de la stratégie de communication pour les membres et la communauté de SwissFoundations
- Soutien aux publications annuelles (rédaction d'articles, suivi des publications, coordination avec les contributeurs et relecture des traductions)

Le profil que nous cherchons

Vous êtes autonome, engagé(e) et fiable. Vous avez d'excellentes compétences humaines, une méthode de travail précise, un esprit analytique et vous appréciez travailler dans un environnement dynamique. Même dans les moments d'agitation, vous gardez une vue d'ensemble et contribuez à un esprit d'équipe positif. Idéalement, vous apportez le bagage suivant :

- Formation universitaire achevée
- Expérience professionnelle confirmée dans le domaine de la philanthropie, des relations publiques et/ou de la gestion de projets
- Capacités reconnues d'organisation, sens de la communication et flexibilité
- Capacité à être polyvalent(e) et à gérer plusieurs activités/projets en parallèle
- Fort intérêt pour le domaine de la philanthropie et/ou de la société civile, et pour la collaboration avec des personnes et des organisations de toutes les régions linguistiques de Suisse
- Excellente maîtrise du français, très bonnes connaissances de l'allemand et de l'anglais à l'oral et à l'écrit, l'italien est un atout
- Très bonne maîtrise des outils informatiques et de communication (MS-Office, bases de données, médias sociaux)

Nous offrons un cadre de travail chaleureux à la Maison des Fondations de Genève, ainsi qu'un emploi porteur de sens au sein d'une équipe motivée et dynamique.

Nous attendons votre dossier de candidature complet à geneva@alecallan.com avec la référence "SwissFoundations - members & community" jusqu'au 2 avril 2023 inclus.